



LINC Biz オンラインポスターセッション
発表者マニュアル

株式会社AIoTクラウド

2020/9/2

動作環境	3
基本的な画面構成および用語	4
1. ポスターセッションへのログイン手順	5
2. 大会要旨集から自分のポスターチャンネルへ移動	6
3. ポスターチャンネル（概要説明）	7
4. ポスターの投稿（ファイルのアップロード方法）	8
5. 投稿したポスターの「ピン留め」	9
補足1：投稿可能なファイルの制限事項	10
補足2：投稿したポスターの削除	11
補足3：メッセージの投稿	12
補足4：ダイレクトメッセージ（DM）	13
補足5：サイドバー（上部）	14

LINC Bizは、株式会社AIoTクラウドがシャープ株式会社の委託を受けて企画・運営するサービスです。

以下のWebブラウザまたはデスクトップアプリのご利用をお願いします。

※モバイルアプリ Android(8.0~) / iOS(12~) はご利用いただけません。

Webブラウザ(バージョン)

Windows(8.1 / 10) : Google Chrome(78~) / Firefox(70~) / Microsoft Edge [Chromium版](79~) ※1

macOS(10.13~) : Safari(11~) ※2 / Google Chrome(78~)

Android(8.0~) : Google Chrome(78~) ※2

iOS(12~) : Safari(12~) ※2

iPadOS(13~) : Safari(13~) ※2

※1 Microsoft Edgeをお使いの方へのご注意

Windows 10のMicrosoft EdgeがChromium版への自動アップデートが済んでいない場合、インストールされている78以前ではビデオ会議が起動できないため、79以降(Chromium版)に『手動』でアップデートするか、上記に記載の他のブラウザをインストールする必要があります。

Windows 10以外をお使いの方は、強制アップデートされないため、ご注意ください。

※2 ビデオ会議において画面共有機能がご利用になれません。

デスクトップアプリ

Windows(8.1 / 10) / macOS(10.13~)

- Windows(64ビット版)の方 [LINC Biz chat Ver.1.1.0 \(約94MB\)](#)
- Windows(32ビット版)の方 [LINC Biz chat Ver.1.1.0 \(約91MB\)](#)
- macOS版の方 [LINC Biz chat Ver.1.0.0 \(約76MB\)](#)

基本的な画面構成および用語

サイドバー

大会要旨集
参加するポスターチャンネルを選択。

ポスターチャンネル
選択したポスターチャンネルはここに追加。

タイムライン
チャットのやり取りを時系列で表示。

ツールボタン

- ① メンバーの一覧表示
- ② ピン留めされた投稿の表示
- ③ チーム内を検索
- ④ メンションされた投稿を表示
- ⑤ フラグの立てられた投稿を表示
- ⑥ 会議予約等、会議投稿を表示

「ピン留め」表示
画面右側にポスターを表示。
質疑応答でスレッドが伸びても、ポスターの固定表示が可能。

チャットイメージ

ポスター
クリックするとプレビュー画面で閲覧可能。

テキスト入力ボックス
発表者とチャットで自由に質疑応答が可能。

1. ポスターセッションへのログイン（LINC Bizアカウント登録）手順

LINC Bizアカウントの登録 (登録済みの場合はアカウントの確認のみ)

初めてLINC Biz
アカウントを
登録する場合

LINC Biz アカウントの新規登録

メールアドレス aaaaa@example.com

パスワード **パスワードを設定ください**

パスワード (確認用) **パスワードを設定ください**

パスワードは、大文字、小文字、数字を含めた8文字以上を設定してください。

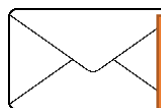
アカウントを登録することで、LINC Biz アカウントサービス利用規約、プライバシーポリシーおよびLINC Bizサービス利用規約に同意したことになります。

登録

招待メールを受信したメールアドレスが表示

② LINC Bizアカウントの新規登録

① 招待メール受信



メールに記載のURLをクリック

LINC Biz アカウントの新規登録

LINC Biz アカウントの登録が完了しました。以下よりログインしLINC Bizをご利用ください。

ログインページへ

既にLINC Biz
アカウントを
お持ちの場合

LINC Bizサービスの登録

既にご利用中のLINC Biz アカウントを登ってLINC Bizをご利用いただけます。以下よりサービスに登録してください。

サービスに登録することで、LINC Bizサービス利用規約に同意したことになります。

登録

② LINC Bizサービスの登録

招待された大会サイトの認証 (ここを通過して初めてメンバー登録されます)

【ご注意】
必ず招待メールを受信したメールアドレスでログインください。他のメールアドレス（他のLINC Bizアカウント）でログインをするとエラーとなり大会サイトにログインできません。

※エラーの場合、再度招待メールの依頼をしてください。

LINC Biz アカウント

メールアドレス

パスワード **パスワードを設定ください**

ログイン

パスワードを忘れた方はここから

COCORO OFFICE IDでログイン

③ ログイン画面

サイトへ
参加完了

登録後「登録完了メール」が送られます。
◆件名: LINC Biz サービス 登録完了

2. 大会要旨集※1から自分のポスターチャンネルへ移動

※1 「大会要旨集」は大会によって名前が異なる場合があります。

- 「大会要旨集」からご自身のポスターチャンネルをクリックします。

The screenshot shows the AIoTcloud app interface. On the left is a blue sidebar with a red box around it, labeled 'サイドバー' (Sidebar). The sidebar contains the user profile '日本AIoT学会 @sugoi.aiot', a 'パブリックチャンネル' (Public Channels) section with a plus sign, and a list of channels: '大会要旨集' (Conference Summary), '運営からのお知らせ' (Notice from the Organizers), and '使い方' (Usage). The main content area shows a post from 'システム運用チーム' (System Operation Team) at 10:28 AM, pinned. Below the post is a table of poster channels:

要旨集	P.01
【一般】 P001	【一般】 P002
【一般】 P003	【一般】 P004

A red box highlights the '【一般】 P001' cell, with a red arrow pointing to it from a larger red box containing the text: 'ご自身のポスターチャンネルをクリック ※表示形態は大会によって異なります。' (Click your own poster channel. ※ Display format varies by conference.)

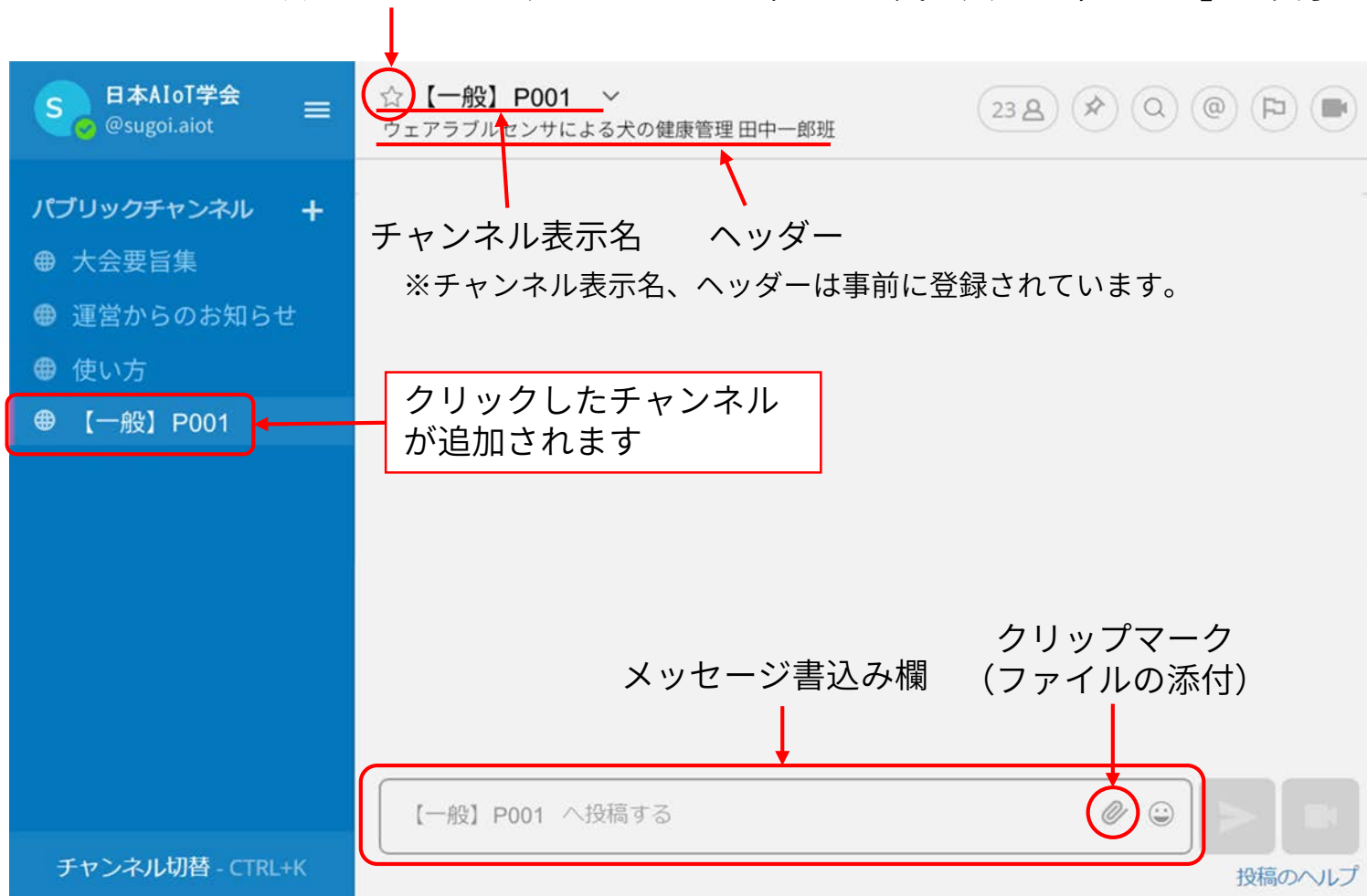
※ ログインすると発表者も参加者も「大会要旨集」が表示されます。

※ サイドバーから「運営からのお知らせ」「使い方」のチャンネルに移動できます。

3. ポスターチャンネル（概要説明）

- クリックしたポスターチャンネルに移動します。
- サイドバーにクリックしたポスターチャンネルが追加されます。

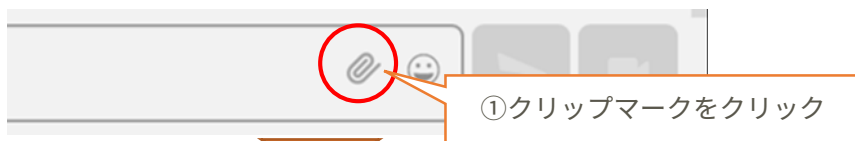
☆マークをクリックしておくで常に「お気に入りチャンネル」で表示できます。



4. ポスターの投稿（ファイルのアップロード方法）

1. メッセージ書込み欄のクリップマークをクリック → システムファイルビューワーが開きます。
2. アップロードしたいファイルを選択します。
3. 「開く」ボタンをクリック → 投稿欄の下にファイルが表示されます。
4. 書込み欄にカーソルがある状態（文字入力できる状態）で「Ctrl+Enter」キーを押します。
※このときに書込み欄にコメントを入力すれば、ファイルと一緒にコメントも投稿できます。

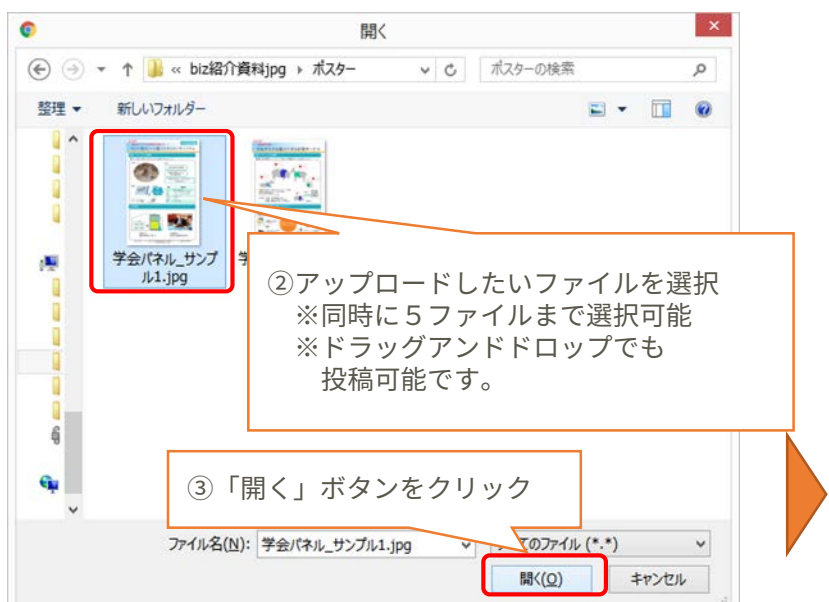
【メッセージ書込み欄】



【ポスターのアップロード完了】



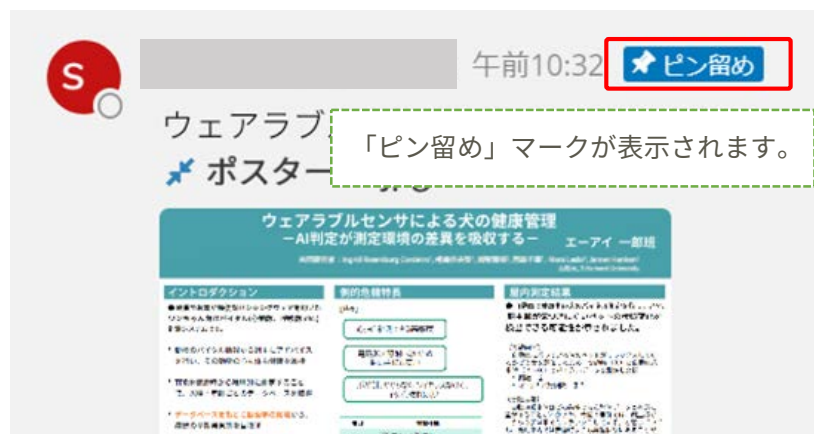
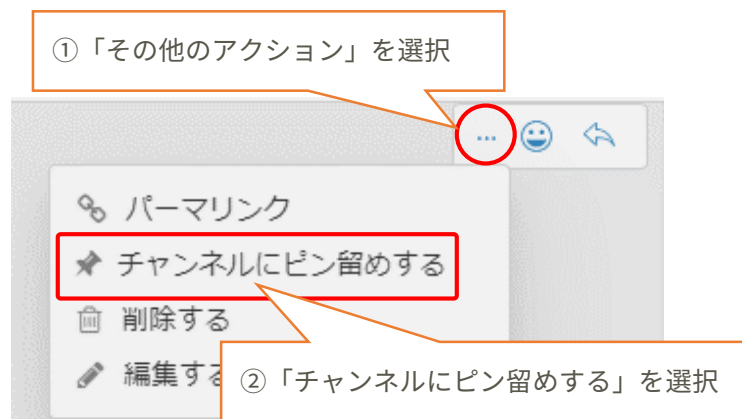
【システムファイルビューワー】



※1回の投稿で同時に5ファイルまでアップロード出来ますがファイルの表示順がある場合は、1ファイルずつ投稿ください。

5. 投稿したポスターの「ピン留め」

- 投稿したポスターに「ピン留め」をすることで、ポスターをチャンネル上に固定することができます。
 - 発表者はご自身のポスターを投稿した後に必ず「ピン留め」を設定してください。
- ピン留めしたい投稿の右側の「その他のアクション」を選択
 - 「チャンネルにピン留めする」を選択



【ピン留め表示例】

ピン留めされたポスターが右側に表示されます。チャットでの質疑応答でスレッドが伸びても、常にポスターを表示しておくことができます。
※モバイルのブラウザは、デフォルトではピン留め表示されません。

「ピン留め」

☆ 【一般】 P001
ウェアラブルセンサによる犬の健康管理 エーアイ一組紐

2020年4月17日(金)

午前10:32 **ピン留め**

ウェアラブルセンサによる犬の健康管理
ポスター-01.jpg

午後3:36 **ピン留め** 移動

【一般】 P001
ウェアラブルセンサによる犬の健康管理
ポスター-01.jpg

別フレームで表示

補足 1：投稿可能なファイルの制限事項

項目	内容
対応ファイル	PDF、静止画：JPEG、PNG、動画：MP4、音声：MP4 audio ※サムネイル表示はJPEG、PNGのみ対応 ※画像の解像度は6048 × 4032 pixel 以内
ファイル容量	1 ファイルあたり100MBまで。
投稿時の制限	1回の投稿で同時に5 ファイルまでアップロード可能。 6 ファイル以上の場合は、投稿を複数回に分けてください。
ダウンロード制限	パブリックチャンネル（ポスターチャンネル）にアップロードしたファイルはダウンロードできません。

【注意事項】

※ プライベートチャンネル、ダイレクトメッセージにアップロードしたファイルはダウンロード出来ませんので投稿の際はご注意ください。

補足 2：投稿したポスターの削除

- 間違って投稿した場合などポスターを削除する手順は以下となります。
1. 削除したい投稿の右側の「その他のアクション」をクリック
 2. 「削除する」を選択 → 「投稿の削除を確認する」が表示
 3. 「削除」を選択

① 削除したい投稿の右側の「その他のアクション」をクリック

② 「削除する」を選択

③ 「削除」を選択

補足3：メッセージの投稿

メッセージを書く

テキスト入力ボックスにメッセージを入力します。

チャンネルへの投稿は、画面下部のテキスト入力ボックスを使います。CTR+ENTERを押すとメッセージが送信されます。ENTERを使うとメッセージを送ることなく改行することができます。

メッセージの返信



メッセージの右端にある返信の矢印をクリックします。絵文字ボタンを押すことでリアクションをつけたりアンケートを取ることもできます。

送信相手への通知

自分の投稿を相手に通知できます。

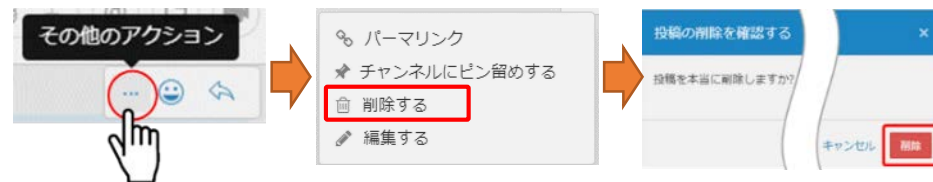
@(半角)に続いて相手の名前を入力する事で、相手に通知を送信します。

- ① @を入力 → チャンネルに参加しているメンバーが表示
- ② @に続いて通知したい相手の名前を入力 → メンバー絞り込み
- ③ 通知したい相手を選択し、コメントを入力して送信。
※メンバー名が英数字の羅列になりますがそのまま投稿ください。

メッセージの削除

自分の投稿したメッセージのみ削除できます。

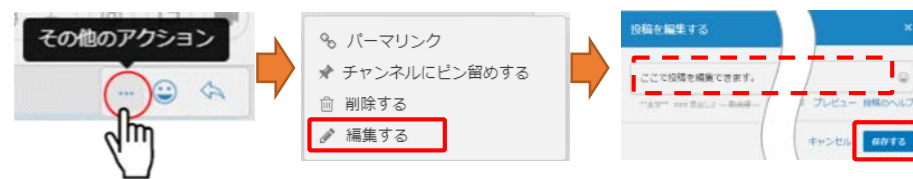
メッセージの隣にある[...]アイコンをクリックし、削除をクリックすることでメッセージを削除できます。



メッセージの編集

自分の投稿したメッセージのみ編集できます。

メッセージの隣にある[...]アイコンをクリックし、編集をクリックすることでメッセージを編集できます。メッセージテキストへの修正をした後、「保存する」を押すと修正を保存します。メッセージの編集は新規に@(メンション)通知やデスクトップ通知、通知音をトリガーしません。



相手のサイドバーに未読通知が届きます



通知を送った相手が5分以上オフラインまたは離席中の場合は電子メールで通知が送信されます。

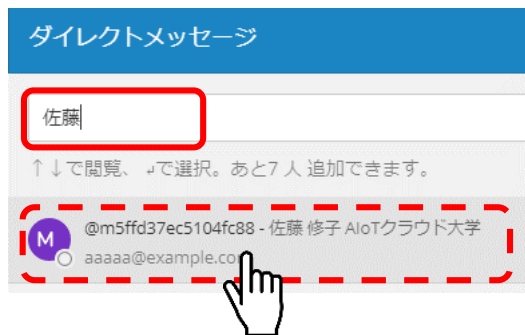
補足4：ダイレクトメッセージ（DM）

ダイレクトメッセージチャンネルで、参加者／発表者同士でチャットで会話ができます。

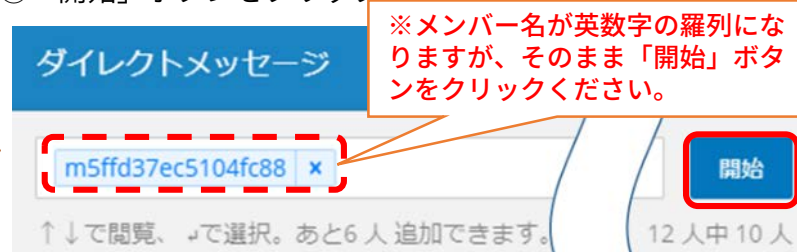
①ダイレクトメッセージ右側の「+」マークをクリック



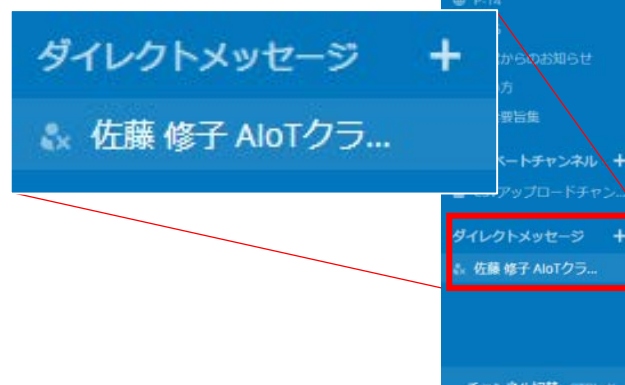
②相手の名前を検索し選択



③「開始」ボタンをクリック



④ダイレクトメッセージに相手の名前のチャンネルが作成

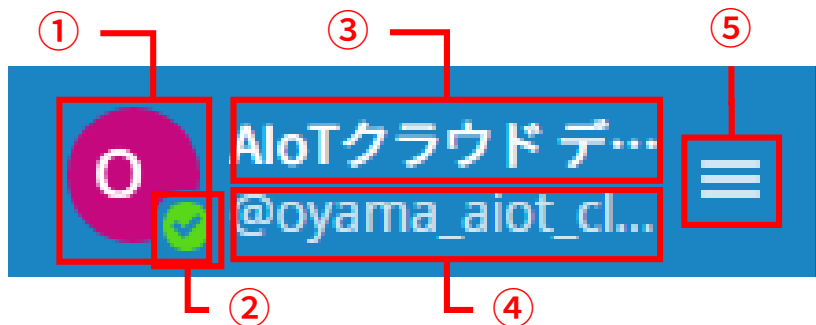


タイムラインで相手と会話を進められます。

【ダイレクトメッセージについて】

- 本人を含め2名～最大8人までの特定メンバー間でやりとりができます。
- 作成済みのチャンネルにメンバーを追加することは出来ません。
- チャンネルに参加しているメンバー以外は会話の内容を閲覧できません。

補足5：サイドバー（上部）



- ① プロフィール画像
- ② プレゼンス情報
- ③ 現在表示しているチーム
- ④ ログインユーザー名
- ⑤ メインメニュー

①プロフィール画像：ポスターセッションプランでは変更不可。

②プレゼンス情報：
自身の状態を表示。
ここをクリックすることで、手動での表示変更も可能。

プレゼンス情報	アイコン	状態
オンライン		サイトにログインしPCを操作している状態
離席中		5分以上PC画面を操作していない状態
取り込み中		通知（デスクトップ、メール）が無効になる
オフライン		ログアウトしているか、オフラインの状態

③大会名：システム管理者のみ変更可能。

④ログインユーザー名：システム管理者、チーム管理者は変更可能。
(自分のユーザー名のみ)

⑤メインメニュー



発表者／参加者



※発表者／参加者はアカウントの設定変更は出来ません。